

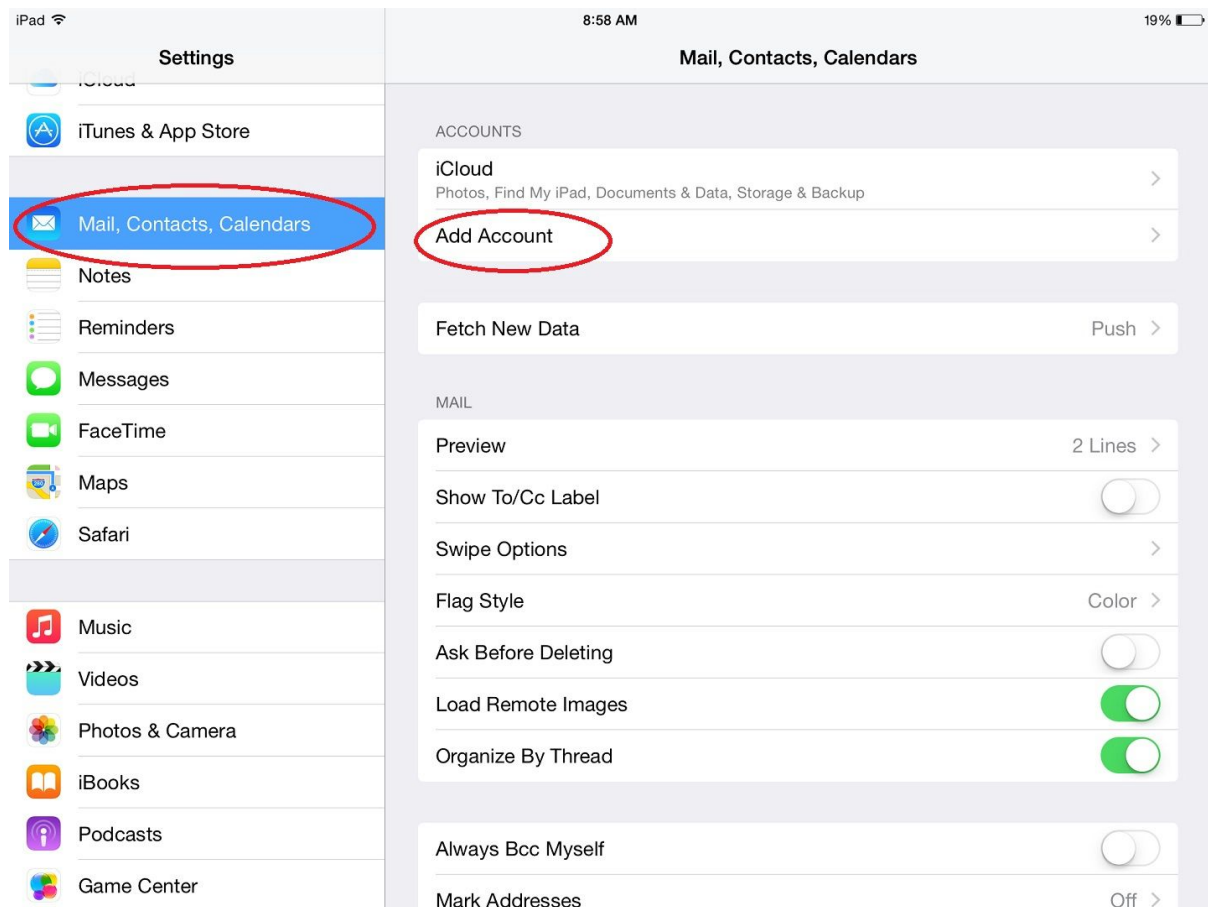


Configuración de correo en iPad

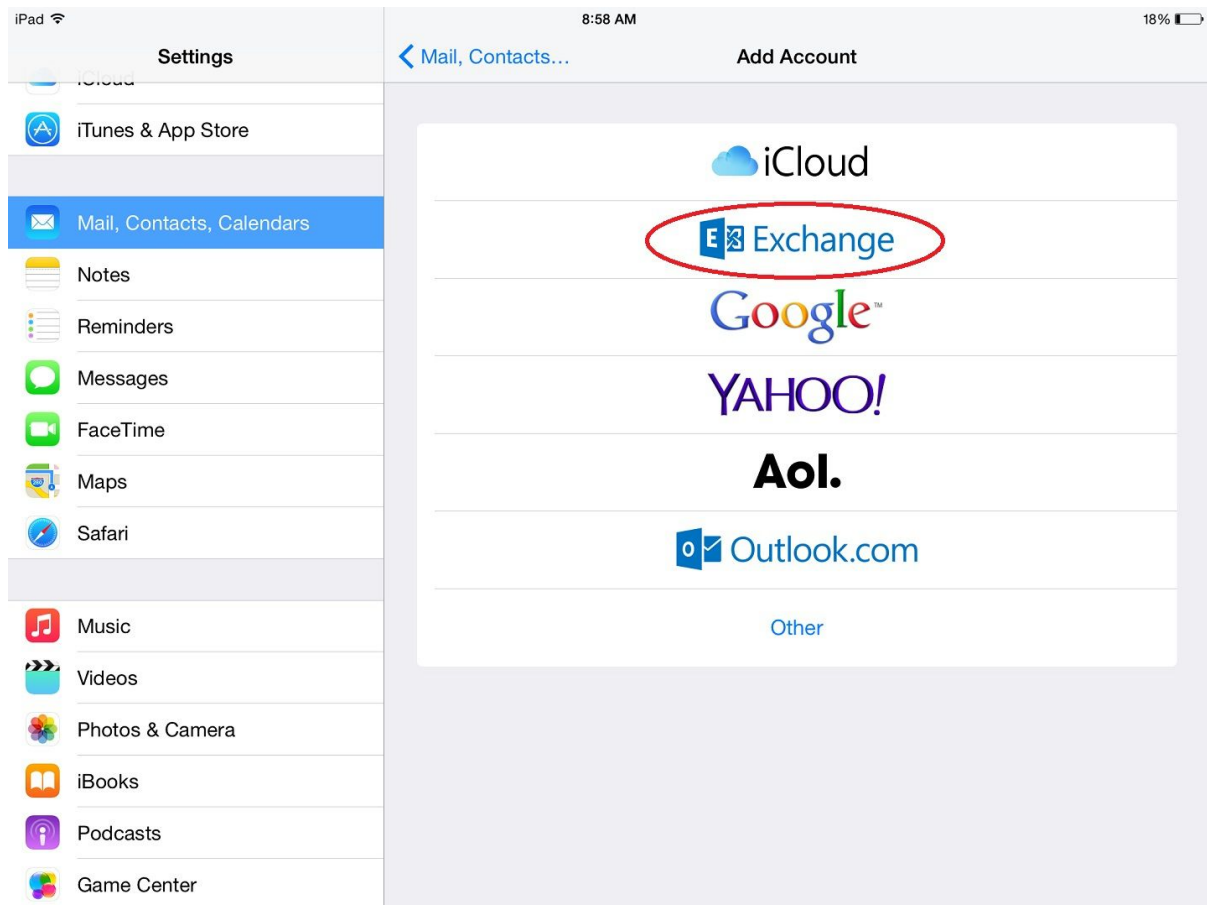


Para configurar su cuenta de correo UFM en un iPad estas son las instrucciones:

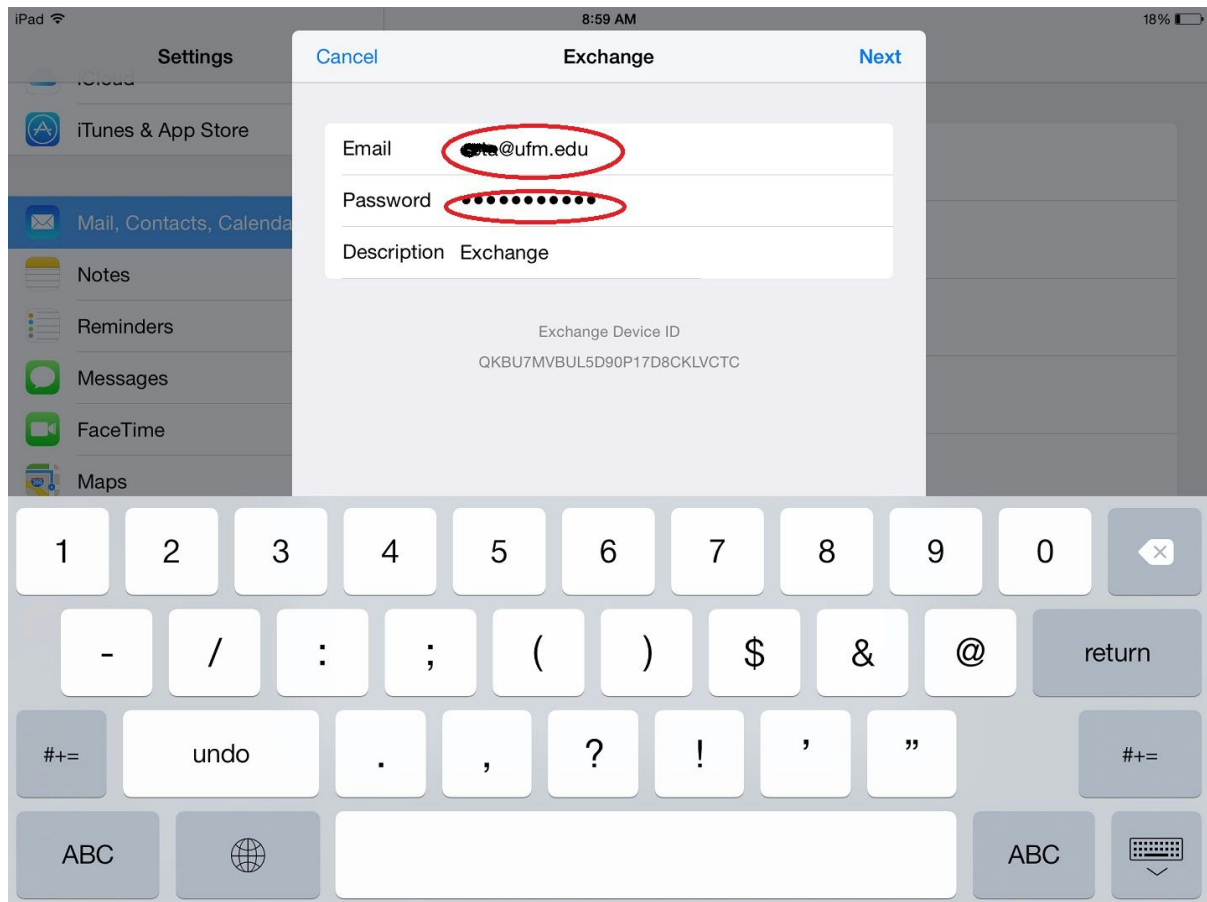
Desde el iPad ingresar a **Settings**, seleccionar **Mail, Contacts, Calendars** y luego **Add Account**:



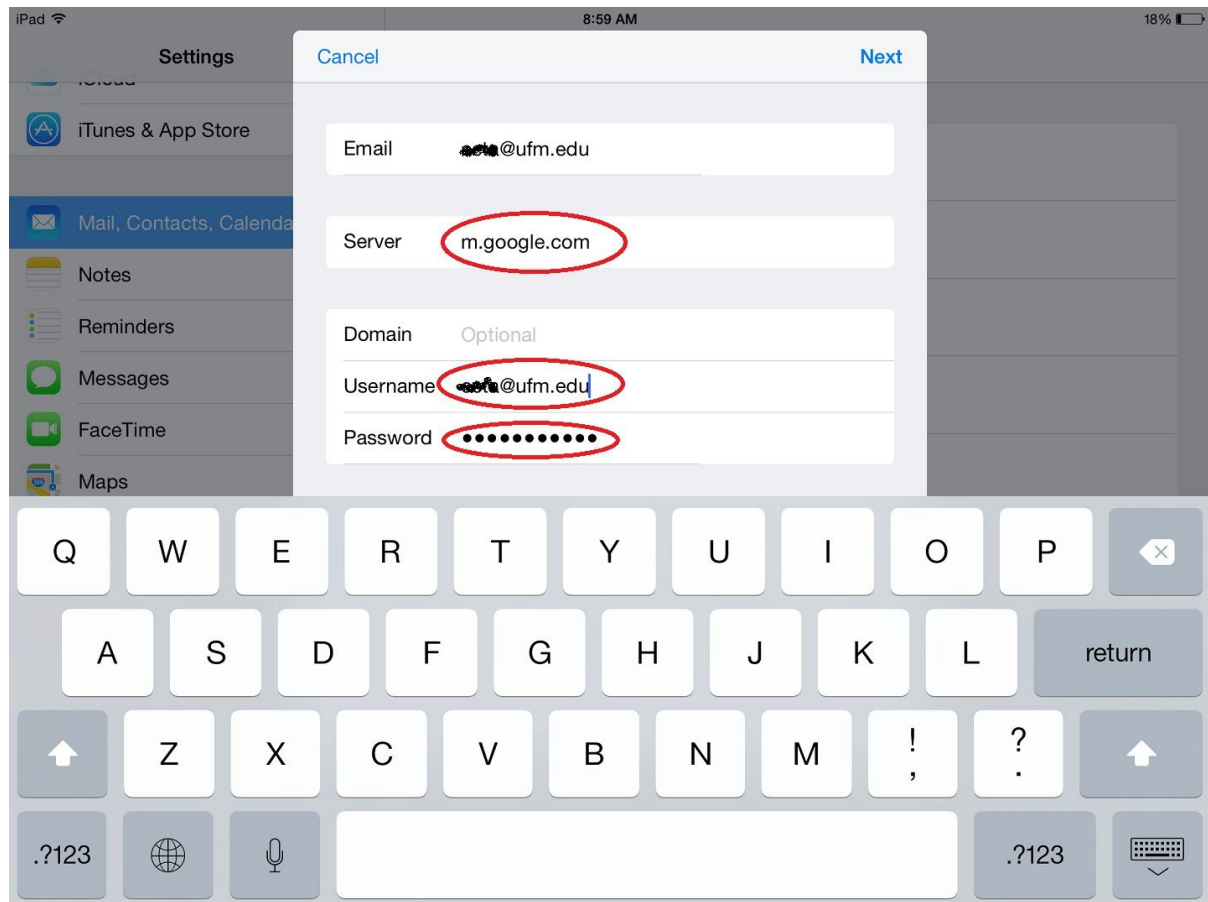
En el tipo de cuenta seleccionar **Exchange**:



Luego ingresar su cuenta de correo: **usuario@ufm.edu** y **password** respectivos:



En la siguiente ventana ingresar en Server: m.google.com luego su cuenta de correo nuevamente y su password:



Luego deben aparecer las opciones de sincronización con lo que la creación de la cuenta fue exitosa, solamente seleccionar **Save** para completar la creación.

